



# **CODICE ETICO**

|   |   |
|---|---|
| PREMESSA.....   | 3 |
| I DESTINATARI.....  | 3 |
| PRINCIPI COMPORTAMENTALI GENERALI.....                          | 3 |
| RISPETTO E VALORIZZAZIONE DELLE PERSONE .....                   | 4 |
| INTEGRITÀ NELLA CONDUZIONE DEGLI AFFARI .....                   | 4 |
| TUTELA DEI LAVORATORI E DELL'AMBIENTE.....                      | 4 |
| RIFIUTO DI PRATICHE O ATTEGGIAMENTI CORRUTTIVI .....            | 5 |
| CONFLITTI DI INTERESSE E TRASPARENZA NEGLI ATTI AZIENDALI ..... | 5 |
| CONCORRENZA LEALE .....   | 6 |
| TUTELA DEI FORNITORI .....                                      | 6 |
| TRASPARENZA NELLA CONTABILITÀ .....                             | 6 |
| UTILIZZO DELLE APPARECCHIATURE E DEI SISTEMI INFORMATICI .....  | 7 |
| SISTEMA SANZIONATORIO .....                                     | 7 |
| ENTRATA IN VIGORE E DIFFUSIONE .....                            | 8 |

| Rev. | Descrizione               | Data emissione |
|------|---------------------------|----------------|
| 00   | Adozione del Codice Etico | 09.01.2019     |

## **PREMESSA**

Il presente Codice Etico ha la funzione di affermare e rendere noti i principi comportamentali che guidano l'attività di Metalli Estrusi S.p.A.: esso sancisce principi etici e regole di condotta, rilevanti anche ai fini della ragionevole prevenzione dei reati nell'interesse o a vantaggio della Società e intende raccomandare, promuovere o vietare determinati comportamenti, anche se non espressamente disciplinati a livello normativo.

## **I DESTINATARI**

Le norme del Codice Etico si applicano ai dipendenti della Società e a tutti coloro che operano per il conseguimento dei legittimi obiettivi dell'ente, sia in qualità di esponenti aziendali (amministratori, componenti degli organi societari, ecc.) sia dei collaboratori esterni che a qualunque titolo ed in base a qualunque rapporto giuridico operano nell'interesse o a vantaggio della Società, quali ad esempio, fornitori, consulenti, ecc.

Il Codice Etico viene recepito attraverso formale adozione da parte dell'organo amministrativo dell'ente.

I soggetti suindicati costituiscono nel loro complesso i Destinatari del presente Codice Etico. Tutti i Destinatari hanno il diritto e l'obbligo di conoscere, applicare il Codice Etico, di segnalare eventuali lacune riscontrate ovvero la necessità di procedere ad un aggiornamento ed adeguamento dello stesso.

In particolare, tutti i Responsabili di Funzione sono tenuti ad applicare e a far applicare il Codice Etico, attuando le necessarie attività di informazione nei confronti dei propri collaboratori.

## **PRINCIPI COMPORTAMENTALI GENERALI**

Il comportamento dei Destinatari è ispirato dai seguenti principi:

- il rispetto delle disposizioni normative applicabili in Italia ed in ogni altro Paese in cui si dovessero trovare a operare i Destinatari;
- la trasparenza nei confronti di tutti i portatori di interesse, cioè di quelle categorie di individui, gruppi o istituzioni i cui interessi sono influenzati in modo diretto o indiretto dallo svolgimento delle attività aziendali;
- la responsabilità verso la collettività che, anche in maniera indiretta, può essere influenzata nel suo sviluppo economico e sociale dalle attività della Società;
- la tutela della sicurezza e della salute, dell'integrità fisica e morale nonché dei diritti dei lavoratori;
- la protezione e la salvaguardia dell'ambiente in tutte le sue componenti dell'atmosfera, delle acque, del suolo e del sottosuolo, della flora, della fauna e degli ecosistemi;
- il rispetto dei dipendenti e l'impegno a valorizzarne le capacità professionali;
- il rifiuto per ogni comportamento che, pur finalizzato al raggiungimento di un risultato coerente con l'interesse della Società, presenti aspetti non compatibili con i principi del presente Codice Etico e con l'impegno a rispettare le disposizioni normative applicabili, nonché le regole comportamentali e procedurali della Società.

## **RISPETTO E VALORIZZAZIONE DELLE PERSONE**

La Società promuove la valorizzazione e lo sviluppo delle capacità e delle competenze dei propri collaboratori, affinché essi possano contribuire al raggiungimento dei legittimi obiettivi aziendali definiti dalla Direzione.

La Società offre a tutti i propri dipendenti pari opportunità di lavoro, in funzione delle rispettive caratteristiche professionali e delle capacità di rendimento, senza alcuna discriminazione fondata su motivi politici, sindacali, religiosi, razziali, linguistici o sessuali.

La Società agevola l'integrazione culturale e ripudia ogni manifestazione di razzismo.

Metalli Estrusi non agevola l'inserimento di personale non in regola, né instaura alcun rapporto di lavoro o forme di collaborazione con soggetti privi di regolare permesso di soggiorno, tantomeno si avvale di società che utilizzino manodopera irregolare o in violazione degli *standard* lavorativi generalmente applicati o previsti dalle norme internazionali.

La Società sostiene con trasparenza e correttezza i propri legittimi interessi nelle relazioni industriali, favorendo il confronto costruttivo con i sindacati dei lavoratori, con le associazioni imprenditoriali e di categoria.

Nelle procedure di selezione del personale e nei limiti delle informazioni disponibili, la Società opera i necessari controlli per evitare favoritismi, nepotismi, o forme di clientelismo.

## **INTEGRITÀ NELLA CONDUZIONE DEGLI AFFARI**

Nello svolgimento delle attività aziendali i Destinatari basano i propri comportamenti sui principi di onestà, trasparenza, lealtà, integrità e correttezza, nel rispetto delle politiche aziendali, nonché delle leggi e dei regolamenti vigenti.

Non sono ammesse offerte di denaro, regali o benefici di qualsiasi natura eccedenti le normali pratiche commerciali oppure tendenti ad ottenere indebiti vantaggi di qualsivoglia natura: gli atti di cortesia commerciale sono consentiti, purché di modico valore e, comunque, tali da non compromettere l'integrità e la reputazione e da non influenzare l'autonomia di giudizio del ricevente.

Il Destinatario che riceva omaggi, oltre i limiti delle normali relazioni di cortesia e non di modico valore, dovrà rifiutare ed informare immediatamente il proprio superiore.

## **TUTELA DEI LAVORATORI E DELL'AMBIENTE**

La Società conduce le attività produttive e le operazioni aziendali nel rispetto della salute e della sicurezza dei dipendenti e dei terzi, nonché dell'ambiente e dell'ecosistema, impegnandosi a:

- diffondere e consolidare una cultura della sicurezza sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili;

- preservare, soprattutto con azioni preventive, la salute e la sicurezza dei lavoratori;
- favorire il continuo miglioramento delle prestazioni in tema di sicurezza e salute dei lavoratori, definendo opportune modalità di misurazione per la loro sistematica valutazione;
- ricercare i migliori *standard* di sicurezza disponibili ed applicabili alle attività aziendali sulla base delle conoscenze scientifiche e tecnologiche consolidate;
- tutelare l'ambiente in ogni sua attività, utilizzando processi, tecnologie e materiali che consentano la riduzione dei consumi energetici e delle risorse naturali, evitando o limitando gli impatti derivanti dalle attività aziendali in termini di inquinamento, emissioni in atmosfera, produzione di rifiuti e disagi per la comunità locale, nonché ripristinando le aree di cantiere a fine lavori.

Tutti i destinatari del Codice sono tenuti a valutare e gestire sempre con grande attenzione gli aspetti ambientali in maniera preventiva, e intervenire fattivamente per evitare situazioni e comportamenti ambientali non corretti. Metalli Estrusi S.p.A. si impegna a diffondere la cultura dell'ambiente nei luoghi di lavoro, coinvolgendo tutto il personale in attività di informazione e formazione.

## **RIFIUTO DI PRATICHE O ATTEGGIAMENTI CORRUTTIVI**

I Destinatari non influenzano impropriamente l'indipendenza di giudizio di soggetti pubblici che operano nell'esercizio di funzioni pubbliche e perseguono i legittimi obiettivi aziendali, rifiutando ogni accordo illecito con esponenti titolari di poteri pubblici e con esponenti di altre società.

Non è ammesso in alcuna circostanza corrompere o anche solo tentare di corrompere titolari di cariche pubbliche elettive nazionali ed internazionali, pubblici ufficiali o altri vantaggi per ottenere prestazioni indebite.

In particolare, sono vietate le seguenti azioni:

- acconsentire a dare o promettere denaro o altra utilità a seguito di richieste e/o pressioni indebite da parte di esponenti pubblici;
- proporre – in qualsiasi modo – opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare soggetti titolari di poteri pubblici;
- sollecitare od ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di entrambe le parti;
- compiere qualsiasi altro atto volto a indurre i soggetti titolari di poteri pubblici a fare o ad omettere di fare qualcosa in violazione delle leggi dell'ordinamento cui appartengono.

## **CONFLITTI DI INTERESSE E TRASPARENZA NEGLI ATTI AZIENDALI**

I componenti degli organi sociali ed i dipendenti della Società si astengono da qualsiasi attività che possa presentare, anche potenzialmente, il rischio di conflitto con gli interessi aziendali. Rientrano in tale nozione i casi in cui uno dei soggetti suindicati:

- persegua un interesse diverso dalla missione di impresa;
- si avvantaggi “personalmente” di opportunità di affari della Società;

- si trovi in situazioni/gestisca attività che potrebbero interferire/influenzare l'indipendenza decisionale nel valutare quale sia il miglior interesse della Società.

A titolo esemplificativo, potrebbero costituire fattispecie di conflitto di interessi:

- l'esistenza diretta o indiretta di interessi economico-finanziari di componenti degli organi sociali e di dipendenti o di loro stretti congiunti (intendendosi per stretti congiunti parenti entro il terzo grado, affini entro il secondo grado o persone conviventi) nelle attività di *business* o in attività di clienti, fornitori o concorrenti;
- titolarità di ruoli societari di amministrazione o di controllo, di altre cariche o incarichi di qualsivoglia natura in società clienti, fornitrici o concorrenti;
- la strumentalizzazione della propria posizione funzionale per la realizzazione di interessi propri o di terzi anche solo potenzialmente in contrasto con quelli aziendali;
- l'utilizzo di informazioni acquisite nello svolgimento di attività lavorative a vantaggio indebito proprio o di terzo in contrasto con gli interessi aziendali;
- l'accettazione di denaro o altro beneficio da persone fisiche o giuridiche che siano o intendano entrare in rapporti d'affari con la Società.

Nell'ipotesi in cui siano individuate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, sia interne che esterne all'attività aziendale, ciascun soggetto coinvolto è tenuto ad astenersi dal porre in essere la condotta in conflitto e/o attività che potrebbero influenzare la propria indipendenza decisionale, dandone tempestiva comunicazione al responsabile diretto, il quale attiverà le Funzioni interne per le analisi necessarie.

## **CONCORRENZA LEALE**

La Società intende tutelare il valore della concorrenza leale improntando il proprio comportamento a chiarezza e correttezza, rifiutando pratiche collusive, comportamenti ostruzionistici e la diffusione di informazioni false, ingannevoli, distorte o denigratorie in ordine ad un concorrente, ai suoi prodotti o ai suoi servizi.

## **TUTELA DEI FORNITORI**

Metalli Estrusi, nel rispettare gli impegni presi con i propri fornitori, si impegna a tutelare la riservatezza delle informazioni aziendali e del know-how professionale e a richiedere alla controparte la medesima correttezza nella gestione del rapporto. Il compenso da corrispondere ai fornitori è esclusivamente commisurato alla prestazione indicata in contratto e i pagamenti non sono effettuati a un soggetto diverso dalla parte contrattuale né in un Paese diverso da quello concordato formalmente. La Società impronta le relazioni contrattuali sulla correttezza e la trasparenza, impegnandosi a non sfruttare eventuali condizioni di dipendenza o debolezza del fornitore.

## **TRASPARENZA NELLA CONTABILITÀ**

Ogni operazione relativa alla tenuta e all'elaborazione dei dati contabili è improntata a verità, correttezza, chiarezza e completezza dell'informazione.

La Società condanna qualsiasi comportamento volto ad alterare le informazioni ed i dati contabili e societari che sono comunicati agli organi sociali, alle Autorità di Vigilanza o ai portatori di interesse.

Metalli Estrusi rispetta tutte le norme e disposizioni, sia nazionali che internazionali, in tema di antiriciclaggio e finanziamento al terrorismo. In alcun modo ed in alcuna circostanza è tollerato ricevere od accettare la promessa di pagamenti in contanti o riciclare denaro, beni o altre utilità provenienti da attività illecite o criminali nonché compiere operazioni tali da ostacolare l'identificazione della loro provenienza.

Contributi, sovvenzioni o finanziamenti ottenuti da qualunque ente pubblico o privato, anche se di modico valore e/o importo sono impiegati in modo coerente rispetto agli scopi per cui sono stati concessi.

## **UTILIZZO DELLE APPARECCHIATURE E DEI SISTEMI INFORMATICI**

Tutti gli utenti autorizzati all'uso delle apparecchiature e dei sistemi informatici della Società si servono delle risorse informatiche aziendali nel rispetto delle disposizioni normative vigenti: è posto il divieto di intrusione e di danneggiamento di sistemi informatici altrui.

Tutti gli utenti tutelano l'integrità delle apparecchiature e dei sistemi informatici interni, astenendosi da manipolazioni che ne possano modificare in qualsiasi modo le funzionalità.

## **SISTEMA SANZIONATORIO**

L'osservanza del Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai Destinatari nell'ambito del rispettivo rapporto negoziale con la Società.

La violazione del Codice Etico rappresenta a seconda del rapporto giuridico instaurato con la Società o con il Gruppo un illecito di natura disciplinare (con riferimento a lavoratori e collaboratori utilizzati sulla base di un rapporto giuslavoristico), la violazione di un mandato fiduciario (con riferimento agli esponenti degli organi sociali) o la violazione di obblighi contrattuali (con riferimento ai contratti con controparti all'interno dei quali sono inseriti apposite clausole che richiamano espressamente il presente Codice Etico).

I *manager* competenti in base alla tipologia di rapporto contrattuale tra il trasgressore e la Società attivano le opportune misure ed i rimedi consentiti dalle disposizioni normative vigenti.

Eventuali violazioni del presente Codice Etico che dovessero essere rilevate dovranno essere opportunamente comunicate all'Organismo di Vigilanza, contattabile all'indirizzo e-mail [odv@metalliestrusi.it](mailto:odv@metalliestrusi.it), deputato alla gestione delle segnalazioni di condotte illecite e violazioni del Modello e del Codice Etico.

L'Organismo di Vigilanza agisce in base a quanto previsto dalle procedure aziendali, in modo da evitare ai segnalanti qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, assicurando altresì l'anonimato del segnalante e la riservatezza dei fatti dal medesimo segnalati, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti della Società.

## **ENTRATA IN VIGORE E DIFFUSIONE**

Le disposizioni del presente Codice Etico sono approvate dal Consiglio di Amministrazione ed entrano in vigore a seguito della sua diffusione.

In particolare, Metalli Estrusi si impegna a dare la massima diffusione del Codice Etico, sia all'atto dell'assunzione di nuove risorse e tramite specifiche attività di comunicazione e formazione volte a rendere più facilmente fruibili i contenuti del testo e applicabili nella quotidianità lavorativa di tutti i Destinatari, che attraverso la pubblicazione sul sito internet della Società.